

ZARZĄDZENIE NR 61/2025
WÓJTA GMINY SŁUPIA

z dnia 29 września 2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i wolontariacie, dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Słupia
w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Słupia
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie na 2026 rok**

Na podstawie art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491; z 2025 r., poz.1940) w związku z Uchwałą Nr XLI/173/10 Rady Gminy Słupia z dnia 21 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2010 roku Nr 349, poz. 3087) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Postanawiam przeprowadzić z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami pozarządowymi, konsultacje dotyczące projektu uchwały Rady Gminy Słupia w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest poznanie uwag i opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat wymienionego w ust.1 projektu uchwały.

§ 2. Konsultacje o których mowa w § 1 zostaną przeprowadzone w dniu 8 października 2025 roku.

§ 3. 1. Konsultacje będą miały formę wyrażenia pisemnej opinii na temat projektu uchwały. Opinię należy przesłać drogą pocztową lub na adres e-mail: gmina@slupia.com.pl lub złożyć bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Gminy w Słupi.

2. Wzór formularza zgłaszania opinii stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLI/173/10 Rady Gminy Słupia z dnia 21 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych.

5. Odpowiedź zwrotna co do rozpatrzenia uwag będzie udzielana organizacjom pozarządowym tylko w zakresie zgłaszanych uwag w formie pisemnej.

§ 4. Po przeprowadzeniu konsultacji projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok zostanie przedłożony do uchwalenia Radzie Gminy Słupia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Słupia

Mirosław Matulski

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 61/2025
Wójta Gminy Słupia
z dnia 29 września 2025 r.

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY SŁUPIA
z dnia2025 roku

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Słupia
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz.1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491; z 2025r., poz.1940) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Program stanowi załącznik do uchwały.

Na podstawie przedłożonego programu Wójt Gminy może powierzyć lub wspierać zadania ze sfery zadań publicznych określonych w art. 4 w/w ustawy. W dniu 29 września 2025 r. zostały ogłoszone konsultacje w sprawie wyrażenia pisemnej opinii lub uwag do projektu programu współpracy. Termin konsultacji wyznaczony był na 8 października 2025 r.

Wójt Gminy Słupia

Mirosław Matulski

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Słupia

z dnia 2025 roku

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SŁUPIA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2026 ROK**

Program współpracy Gminy Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok , reguluje kierunki i zasady współpracy Gminy Słupia z uprawnionymi statutowo organizacjami do prowadzenia działalności pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 tej ustawy, w zakresie realizacji zadań gminy w sferze zadań publicznych określonych w ustawie dotyczących działalności pożytku publicznego i wolontariatu.

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć także podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 3) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” ;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Słupia;
- 5) Wójcie Gminy - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Słupia;

- 6) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert zgodnie z art.13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie , w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 tej ustawy .

Rozdział 1.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 1. 1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa z organizacjami pozarządowymi dla wspólnych działań służących definiowaniu i aktywowaniu społeczności lokalnej, a także wzmocnienie współpracy Gminy z sektorem pozarządowym w realizacji działań służących wypełnianiu wizji rozwoju regionu.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz dążenie do wywoływania potrzeby społecznej partycypacji mieszkańców, zmierzające do ciągłej poprawy jakości ich życia;
- 3) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 4) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;
- 5) zwiększanie otwartości Gminy na nowe inicjatywy i wykorzystywanie możliwie dostępnych procedur służących ich skutecznej i jak najlepszej realizacji;
- 6) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 7) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Rozdział 2.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 1. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu: rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy w zakresie :

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 8) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 4.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 2. 1. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Gminy poprzez :

- 1) powierzenie wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Do form współpracy pozafinansowej należy :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał i innych dokumentów dotyczących ich działalności statutowej;
- 3) tworzenie wspólnych projektów i pomoc merytoryczna w ich realizacji;
- 4) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych;
- 5) pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów organizacyjnych;
- 6) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji pozarządowych;

- 7) udzielania pomocy merytorycznej dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców miasta;
- 8) udzielania pomocy organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze.

Rozdział 5.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku obejmować będzie zadania z zakresu:

- 1) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez:
 - a) organizowanie imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi i promocją Gminy, b) ochronę miejsc pamięci narodowej;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez:
 - a) wdrażanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - b) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i pomoc rodzinom znajdującym się sytuacji kryzysowej,
 - c) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację zadań zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programie Przeciwdziałania Narkomanii;
- 3) ochrony i promocji zdrowia poprzez:
 - a) wspieranie promocji zdrowego trybu życia w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
 - b) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców gminy,
 - c) prowadzenie akcji z zakresu profilaktyki zdrowotnej mieszkańców gminy;
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży poprzez:
 - a) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży (poznanie okolicy miejsca zamieszkania – rajdy rowerowe);
 - b) organizowanie wyjazdów na Zielone Szkoły, na kolonie letnie i zimowe;
- 5) kultury i sztuki, oraz ochrony dóbr kultury i tradycji poprzez:
 - a) organizowanie imprez kulturalno – rozrywkowych dla mieszkańców Gminy, w tym w celu promocji gminy,
 - b) wspieranie działalności zespołów ludowych,
 - c) organizowanie i prowadzenie młodzieżowego zespołu tanecznego,

- d) organizowanie konkurów plastycznych, recytatorskich, spotkań z twórcami ludowymi, f) wspierania wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży;
- 6) upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
- a) organizowanie zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych dyscyplinach sportowych, min. piłka nożna, korfball, tenis stołowy,
 - b) organizowanie obozów sportowych i imprez rekreacyjno-sportowych,
 - c) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
 - d) organizację i uczestnictwo w lokalnych, powiatowych, regionalnych i ogólnopolskich imprezach sportowych;
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:
- a) angażowanie dzieci i młodzieży w akcje popularyzującą problemy ochrony środowiska np. „Sprzątanie Świata”,
 - b) propagowanie tematyki ekologicznej wśród dzieci i młodzieży z wykorzystaniem materiałów dydaktyczno – informacyjnych.

Rozdział 6.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 1. Okres realizacji programu trwa od 01.01.2026 r do 31.12.2026 r.

Rozdział 7.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 1. 1. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) współpracę Gminy, organizacji pozarządowych i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych;
- 3) powołanie wspólnych komisji o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 4) promowania działalności sektora pozarządowego ;
- 5) udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym.

2. Wybór trybu zlecania zadań publicznych następuje w sposób dający gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania , na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 8.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 1. W 2026 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości 110.000,00 zł. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2026 rok.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 1. 1. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Sposób realizacji Programu podlega ocenie, która opiera się na analizie jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

- 1) liczby otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione);
- 5) liczby umów zawartych w formie wsparcia wykonywania zadań w formie powierzenia wykonywania zadań;
- 6) ilości zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe;
- 7) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 8)liczby beneficjentów realizowanych zadań.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 1. 1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na 2026 r. powstał na podstawie oceny realizacji programu za rok poprzedni.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom przez organizacje pozarządowe w sposób określony przez Wójta Gminy Zarządzeniem Nr 61/2025 z dnia 29 września 2025 r. Projekt Programu poddano do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jego treści na stronie internetowej Gminy www.slupia.com.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej ze wskazaniem terminu i trybu zgłaszania ewentualnych uwag i opinii do jego treści. Sposób konsultacji Programu wynikał z Uchwały Nr XLI/173/10 Rady Gminy Słupia z dnia 21 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego i lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2010r. Nr 349 poz.3087).

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 1. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją” opiniuje oferty złożone w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych, określonych w Programie.

2. Komunikat o zgłaszaniu kandydatów do pracy w komisji upublicznia się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Słupi.

3. Komisja działa na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej członków.

4 .Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a pod jego nieobecność zastępca przewodniczącego.

5. Z czynności opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert komisja sporządza protokół, który przedstawia Wójtowi Gminy.

Formularz konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia „ Programu współpracy Gminy Słupia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Lp.	Uwagi do projektu		Uzasadnienie
	Obecny zapis programu (§, ustęp, punkt)	Proponowane brzmienie zapisu	

OPINIA O PROGRAMIE Z UZASADNIENIEM

- a) pozytywna ,
- b) raczej pozytywna,
- c) trudno powiedzieć
- d) raczej negatywna,
- e) negatywna

(proszę podkreślić właściwą odpowiedź)

UZASADNIENIE DO OPINII

.....

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres organizacji pozarządowej zgłaszającej uwagi/ opinię oraz imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz:

.....

.....

.....

.....

Miejscowość i data:

Podpis:

.....