

.....
(data)

Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

.....
.....
(adres)

Wójt Gminy Słupia

WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynom²⁾ ³⁾ zlokalizowanemu/-nym³⁾
w miejscowości
na działce ewidencyjnej w obrębie

.....
(podpis wnioskodawcy)⁴⁾

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia mająca siedzibę w Słupia 136, 96-128 Słupia. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez nr telefonu: 46 831-55-91, adres e-mail: gmina@slupia.com.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@slupia.com.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym organom administracji publicznej na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane oraz przez czas wymagany przepisami prawa w oparciu o terminy określone w instrukcji kancelaryjnej obowiązującej u Administratora.
6. W związku z przetwarzaniem przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych oraz ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do usunięcia danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Obowiązek podania danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Jeśli nie przekażą Państwo swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
8. Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą przekazywane poza obszar EOG.
9. Więcej informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w Gminie Słupia znajdują Państwo w Polityce Prywatności dostępnej na stronie internetowej lub kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych.